



**UNITA' OPERATIVA QUALITA' E RISK-MANAGEMENT**

**DETERMINAZIONE**

<b>Raccolta Particolare dell' U.O. Qualità e Risk-Management Determinazione n. 7 del 04.04.2011</b>	<b>Raccolta Generale delle Determinazioni  Determinazione n. 154 del 04.04.2011</b>
<b>OGGETTO: Dott.ssa Antonella De Ceglie in comando per aggiornamento professionale facoltativo. Roma, 11-12 marzo 2011. Liquidazione competenze economiche.</b>	

L'anno **duemilaundici** il giorno **quattro** del mese di **aprile** nel proprio Ufficio.

**IL RESPONSABILE DELL'U.O.  
QUALITA' e RISK-MANAGEMENT  
Dr.ssa Patrizia NARDULLI**

Vista la deliberazione n. 117 del 16 marzo 2011 con la quale la dott.ssa Antonella De Ceglie, dipendente di questo Istituto con la qualifica di Dirigente Medico I livello in servizio presso l'U.O. di Endoscopia Digestiva, è stata autorizzata a partecipare al corso di aggiornamento professionale facoltativo dal titolo: "3 ° Course on Endoscopy in Gastrointestinal Oncology", che si è tenuto a Roma dall'11 al 12 marzo 2011;

Accertato, sulla scorta della documentazione prodotta dall'interessata, che la spesa da doversi liquidare a carico dell'Ente e quella da corrispondere in favore della medesima per la partecipazione al corso formativo in questione è di complessivamente di Euro 480,00 ( **di cui il 75% pari a € 360,00**), a titolo di rimborso spese per iscrizione, viaggio e pernottamento;

**D E T E R M I N A**

- Liquidare alla dott.ssa Antonella De Ceglie complessivi **€ 360,00** per spese di iscrizione, viaggio e pernottamento così di seguito dettagliate:
  - € 249,99 per spese di iscrizione (di cui il 75% pari a € 187,49);
  - € 66,00 per viaggio (di cui il 75% pari a € 49,5 )
  - € 165,00 per pernottamento (di cui il 75% pari a € 123,00);
- Precisare che la predetta spesa trova imputazione sul conto economico 71210000005 del Bilancio 2011, giusta deliberazione n.30 del 31.01.2011;
- Trasmettere copia della presente determinazione, con connessa documentazione di spesa in originale, all'Area Gestione Risorse Finanziarie e all'Area Gestione Risorse Umane per quanto di competenza.

**il Responsabile del Procedimento Legge 241/1990  
Collaboratore Amministrativo Professionale  
f.to: Dott.ssa Annamaria QUARANTA**

**IL RESPONSABILE DELL'U.O.  
QUALITA' E RISK-MANAGEMENT  
f.to: Dr.ssa Patrizia NARDULLI**

---

**ANNOTAZIONI CONTABILI**

IL DIRIGENTE

---

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente Determinazione è stata pubblicata, ai fini dichiarativi, all'Albo dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II" per 5 giorni consecutivi

**dal 04.04.2011 al in corso**

**Bari, 04.04.2011**

Il Responsabile del Procedimento  
f.to: Francesco Lopopolo

---

per copia conforme

Bari, \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Procedimento  
Francesco Lopopolo

---